

STATUTENWIJZIGING VERENIGING

Heden, twee april tweeduizend twintig, -----
 verscheen voor mij, Mr JOHANNES GERARDUS MARIA RUIJGROK, notaris te Hilversum: -----
 Gegevens verwijderd door KvK Evi HAGENAARS, wonende Gegevens verwijderd door KvK geboren te -----
 Gegevens verwijderd door KvK op achtentwintig april negentienhonderd zevenennegentig, houder van -----
 Gegevens verwijderd door KvK paspoort nummer -----
 afgegeven te Utrecht op vijf januari tweeduizend achttien, -----
 ongehuwd en niet geregistreerd als partner, voorzitter van na te noemen vereniging. -----

De comparante verklaarde: -----

- Blijkens akte op vijftien juni tweeduizend tien verleden voor Mr J.G.M. Ruijgrok, notaris te Hilversum, werden de statuten van de vereniging: -----
CODEX, VERENIGING VAN STUDENTEN HBO RECHTEN EN SOCIAAL JURIDISCHE ---
DIENTSTVERLENING AAN DE HOGESCHOOL UTRECHT, statutair gevestigd te Utrecht, --
 kantoorhoudende te Utrecht, Padualaan 101, postcode 3584 CH, ingeschreven in het -----
 handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 50260499, hierna te -----
 noemen: "**de vereniging**", voor het eerst geheel vastgesteld. -----
 De statuten werden voor het laatst gewijzigd bij akte op negenentwintig november -----
 tweeduizend elf voor Mr J.G.M. Ruijgrok, notaris te Hilversum, verleden. -----
- De algemene vergadering van de vereniging heeft in een vergadering gehouden te Utrecht -
 op vier februari tweeduizend twintig besloten de statuten van de vereniging te wijzigen, -----
 zoals hierna is vermeld. -----
- Van gemeld besluit van de buitengewone vergadering blijkt uit een aan deze akte gehecht -
 exemplaar van de notulen van die vergadering. -----

Ter uitvoering van voormeld besluit verklaarde de comparante de statuten van voormelde -----
 vereniging zodanig te wijzigen dat zij in hun geheel komen te luiden als volgt: -----

STATUTEN: -----

NAAM. ZETEL. -----

Artikel 1 -----

1. De vereniging draagt de naam: **Studievereniging Codex**. -----
2. Zij is gevestigd te Utrecht. -----

DOEL. -----

Artikel 2 -----

1. De vereniging heeft ten doel: -----
 - a. de belangen van de studenten en alumni HBO-Rechten en Sociaal Juridische -----
 Dienstverlening aan de Hogeschool Utrecht in het algemeen en die van haar leden in -
 het bijzonder te behartigen; -----
 - b. door middel van educatieve, feestelijke, formele en informele activiteiten bij te dragen -
 aan een sterkere binding tussen zowel de studenten, alumni en de opleiding als tussen
 studenten en alumni onderling, -----
 en voorts het verrichten van al hetgeen hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan -
 zijn. -----
2. De vereniging tracht haar doel onder meer te bereiken door het (doen) organiseren van -----
 excursies, lezingen, symposia, feesten en borrels, trainingen, het uitgeven van een -----
 verenigingsblad, het aanbieden van vakinhoudelijke activiteiten en het samenwerken met --
 andere verenigingen en organisaties. -----

LEDEN. OPROEPINGEN, KENNISGEVINGEN EN MEDEDELINGEN. -----

Artikel 3 -----

1. Het lidmaatschap van de vereniging is niet overdraagbaar. -----
2. De vereniging kent: -----
 - a. gewone leden; -----
 - b. alumnileden; -----
 - c. ereleden; -----
 - d. bijzondere leden. -----
3. a. gewone leden van de vereniging zijn natuurlijke personen, die zijn ingeschreven bij de
 studie HBO-Rechten en/of Sociaal Juridische Dienstverlening aan de Hogeschool -----
 Utrecht. -----

- b. alumnileden van de vereniging zijn natuurlijke personen, die de studie HBO-Rechten en/of Sociaal Juridische Dienstverlening aan de Hogeschool Utrecht hebben afgerond;
 - c. ereleden van de vereniging zijn natuurlijke personen, die wegens bijzondere verdiensten jegens de vereniging daartoe, op voordracht van het bestuur, door de algemene ledenvergadering zijn benoemd;
 - d. bijzondere leden zijn natuurlijke personen die niet meer ingeschreven staan bij de studie HBO-Rechten en/of Sociaal Juridische Dienstverlening zonder dat de studie is afgerond en contact willen houden met de vereniging of die hoewel zij niet aan de voorwaarden voor lidmaatschap van de vereniging voldoen, door het bestuur zijn toegelaten als lid.
4. Uitsluitend gewone leden en alumnileden zijn leden in de zin van boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.
5. Alle oproepingen, kennisgevingen en mededelingen ingevolge deze statuten geschieden schriftelijk door middel van een al dan niet tegen ontvangstbewijs verzonden brief.

TOETREDING EN AANVANG LIDMAATSCHAP. LEDENREGISTER.

Artikel 4

1. De aanvraag om als lid te worden toegelaten dient te worden gericht aan het bestuur. Het bestuur beslist binnen twee maanden over de toelating. Het bestuur deelt de aanvrager mede of hij als lid is toegelaten of geweigerd. Indien de aanvrager als lid wordt toegelaten, vangt het lidmaatschap aan op de dag van de in de vorige zin bedoelde mededeling, tenzij in die mededeling een latere aanvangsdatum wordt vermeld.
- In geval van weigering staat voor de aanvrager gedurende een maand na de mededeling van de weigering beroep open op de algemene vergadering. Het beroep wordt ingesteld door middel van een kennisgeving aan het bestuur. De algemene vergadering kan binnen een maand na het instellen van het beroep besluiten de aanvrager alsnog als lid toe te laten.
- Indien de algemene vergadering de aanvrager als lid toelaat, besluit zij tevens wanneer het lidmaatschap aanvangt.
2. De aanvraag om als lid te worden toegelaten geldt wanneer aan de omschrijving in artikel 3.3 sub b is voldaan tevens als aanvraag om als lid van de afdeling als bedoeld in artikel 14 te worden toegelaten.
3. Ieder lid is verplicht aan de vereniging zijn adres op te geven.
4. Het bestuur houdt een register, waarin de namen en adressen van de leden zijn opgenomen.

EINDE LIDMAATSCHAP.

Artikel 5

1. Een lid houdt op lid van de vereniging te zijn:
- a. ingeval van een natuurlijk persoon, door zijn overlijden;
 - b. door opzegging door het lid;
 - c. door opzegging door de vereniging;
 - d. door ontzetting door het bestuur.
2. Opzegging van het lidmaatschap door een lid kan slechts geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar en met een opzeggingstermijn van ten minste vier weken. Onverminderd het bepaalde in artikel 2:36 lid 4 Burgerlijk Wetboek kan een lid het lidmaatschap onmiddellijk opzeggen indien redelijkerwijs niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
3. Opzegging door de vereniging geschiedt door het bestuur en is slechts mogelijk, wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren, danwel doordat een lid ophoudt te voldoen aan de vereisten bedoeld in artikel 3.3. Het lidmaatschap eindigt alsdan op de datum van de kennisgeving waarbij het bestuur het lidmaatschap heeft opgezegd.
4. Het bestuur kan slechts besluiten tot ontzetting van een lid uit het lidmaatschap, indien een lid handelt in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of het lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. In geval van ontzetting wordt het betrokken lid onder opgave van redenen van het ontzettingsbesluit in kennis gesteld. Gedurende een maand na ontvangst van die kennisgeving heeft de betrokkene de mogelijkheid van beroep op de algemene vergadering. Het beroep wordt ingesteld door een

kennisgeving aan de vereniging. Indien de algemene vergadering besluit de ontzetting ongedaan te maken, dan wel niet binnen drie maanden na het beroep dienaangaande een - besluit heeft genomen, wordt het lidmaatschap van het desbetreffende lid als niet geëindigd beschouwd. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst, ook ten aanzien van eventuele functies, die hij binnen de vereniging bekleedt. -----

5. Bij beëindiging van het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar is het betrokken lid de contributie over het gehele verenigingsjaar verschuldigd. -----

VERPLICHTINGEN VAN DE LEDEN. CONTRIBUTIE. -----

Artikel 6 -----

1. De leden, met uitzondering van de ereleden, zijn verplicht tot betaling van een jaarlijkse contributie. De algemene vergadering kan besluiten per categorie een contributiebedrag vast te stellen dan wel een categorie van betaling van contributie vrij te stellen. -----
2. Alle leden zijn verplicht: -----
 - a. tot naleving van de bepalingen van de statuten, reglementen en besluiten van de vereniging; -----
 - b. aan het bestuur de gegevens te verstrekken die het nodig acht voor een goede uitvoering van de taak van de vereniging. -----
3. Bij toetreding van een lid in de eerste helft van een verenigingsjaar is het lid de gehele contributie en bij toetreding in de tweede helft van een verenigingsjaar de helft van de contributie verschuldigd. -----
4. Een lid is niet bevoegd door opzegging van het lidmaatschap de toepasselijkheid van een besluit tot verhoging van de contributie te zijnen opzichte uit te sluiten. -----

BESTUUR. -----

Artikel 7 -----

1. De vereniging wordt bestuurd door een bestuur. -----
2. Het bestuur bestaat uit een door de algemene vergadering zelf te bepalen aantal van ten minste drie bestuurders. -----
3. Uitsluitend gewone leden en alumnileden kunnen bestuurders zijn, met dien verstande dat uitsluitend alumnileden die niet langer dan één jaar voor benoeming zijn afgestudeerd tot bestuurder kunnen worden benoemd. -----

BENOEMING BESTUURDER. -----

Artikel 8 -----

1. Bestuurders worden benoemd door de algemene vergadering. Bestuurders kunnen te allen tijde door de algemene vergadering worden geschorst en ontslagen. -----
2. Indien moet worden overgegaan tot de benoeming van een bestuurder is het bestuur bevoegd een bindende voordracht op te maken. De voordracht wordt in de oproeping tot de algemene vergadering, waarin de benoeming aan de orde wordt gesteld, opgenomen. -----
3. Het bindende karakter kan aan de voordracht worden ontnomen door een met ten minste tweederde van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de algemene vergadering. -----
4. De door een bestuurder in verband met zijn functie gemaakte kosten worden aan hem vergoed. -----

DEFUNGEREN VAN EEN BESTUURDER. ONTSTENTENIS EN BELET. -----

Artikel 9 -----

1. Een bestuurder houdt op bestuurder te zijn: -----
 - a. door ontslag door de algemene vergadering; -----
 - b. door zijn vrijwillig aftreden; -----
 - c. door zijn periodiek aftreden; -----
 - d. doordat hij ophoudt lid van de vereniging te zijn. -----
2. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders zijn de overblijvende bestuurders of is de enig overblijvende bestuurder met het bestuur belast. In een tussentijds ontstane vacature in het bestuur dient binnen drie maanden na het ontstaan daarvan, te worden voorzien, tenzij de algemene vergadering binnen die termijn mocht besluiten de vacature niet te vervullen. -----
3. De bestuurders treden jaarlijks af in de jaarlijkse algemene vergadering. Een bestuurder die wordt benoemd in een tussentijds ontstane vacature, treedt af in de eerstvolgende jaarlijkse algemene vergadering. -----
4. Periodiek aftredende bestuurders zijn terstond herkiesbaar. -----
5. Een aftredende bestuurder is verplicht aan zijn opvolger terstond alle zaken die hij terzake -

van zijn functie onder zich heeft tegen ontvangstbewijs af te geven. -----

TAKEN EN BEVOEGDHEDEN BESTUUR. -----

Artikel 10 -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging en het beheer van en de -----
beschikking over het vermogen van de vereniging binnen de grenzen van haar doel. -----
2. Het bestuur stelt jaarlijks een beleidsplan op met één- of meerjarige doelen. -----
3. Het bestuur is verplicht om met betrekking tot zaken die mede de belangen van de afdeling
kunnen raken voorafgaand overleg te plegen met het bestuur van de afdeling. Komen de ---
besturen niet tot overeenstemming, dan beslist het bestuur. -----
4. Het bestuur is slechts met goedkeuring van de algemene vergadering bevoegd te besluiten
tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van -----
registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als ---
borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot ---
zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt. -----
5. Het bestuur is bevoegd reglementen vast te stellen met betrekking tot door het bestuur te ---
bepalen onderwerpen. Het bestuur is bevoegd zodanige reglementen te wijzigen. -----
Bepalingen in reglementen in strijd met de statuten zijn nietig. -----

ORGANISATIE BESTUUR. -----

Artikel 11 -----

1. De voorzitter van het bestuur wordt op voordracht van het bestuur in functie benoemd. -----
2. De vergaderingen van het bestuur worden geleid door de voorzitter. De voorzitter van het --
bestuur is bevoegd een andere bestuurder als voorzitter van een bepaalde vergadering aan
te wijzen. -----
Bij afwezigheid van de voorzitter van het bestuur zonder dat hij een andere bestuurder als -
voorzitter heeft aangewezen, benoemt het bestuur zelf de voorzitter van de vergadering. ----
3. Het bestuur wijst al dan niet uit zijn midden een secretaris van het bestuur aan. Bij -----
afwezigheid van de secretaris van het bestuur wijst de voorzitter van de vergadering de ----
secretaris van die vergadering aan. -----
4. Bestuursvergaderingen worden ten minste een maal per jaar gehouden en voorts zo dikwijls
een bestuurder het verlangt. -----
5. Een bestuursvergadering wordt bijeengeroepen door de secretaris van het bestuur in -----
opdracht van de voorzitter van het bestuur of door de bestuurder die het houden van de ---
vergadering heeft verlangd, door middel van al dan niet tegen ontvangstbewijs verzonden --
oproepingsbrieven gericht aan iedere bestuurder. De oproepingsbrieven vermelden plaats -
en tijdstip van de vergadering en de te behandelen onderwerpen. -----
6. De oproeping geschiedt niet later dan op de achtste dag voor de dag van de vergadering. --
7. De secretaris houdt notulen van het verhandelde in de bestuursvergadering. De notulen ----
worden vastgesteld en ten blijke daarvan getekend door de voorzitter en de secretaris van -
de desbetreffende vergadering dan wel vastgesteld door een volgende vergadering. In het -
laatste geval worden de notulen ten blijke van vaststelling door de voorzitter en de secretaris
van die volgende vergadering getekend. -----

BESLUITVORMING BESTUUR. -----

Artikel 12 -----

1. In een bestuursvergadering kunnen slechts geldige besluiten worden genomen, indien alle -
in functie zijnde bestuurders met inachtneming van artikel 11.5 en 11.6 zijn opgeroepen, ---
onverminderd het bepaalde in artikel 12.2. -----
2. Indien de voorschriften omtrent de oproeping niet in acht zijn genomen, kunnen niettemin ---
geldige besluiten worden genomen met algemene stemmen in een vergadering waarin alle
in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----
3. Een bestuurder kan zich in een bestuursvergadering door een schriftelijk gevolmachtigde ---
medebestuurder doen vertegenwoordigen. -----
4. Iedere bestuurder heeft recht op het uitbrengen van een stem. -----
5. Het bestuur besluit bij volstreekte meerderheid van stemmen, tenzij deze statuten een grotere
meerderheid voorschrijven. -----
6. Bij staking van stemmen in een bestuursvergadering komt geen besluit tot stand. -----
7. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits dit schriftelijk, telegrafisch, --
per telex, telefax of elektronische post geschiedt en alle in functie zijnde bestuurders zich ---
ten gunste van het desbetreffende voorstel hebben uitgesproken. De bescheiden waaruit ---

van het nemen van een besluit buiten vergadering blijkt, worden bij het notulenregister -----
bewaard. -----

RAAD VAN ADVIES. -----

Artikel 13 -----

1. De vereniging kent een raad van advies. De raad van advies geeft het bestuur gevraagd en
ongevraagd advies. -----
2. De raad van advies bestaat uit een oneven aantal van minimaal drie leden die worden -----
benoemd door de algemene vergadering. -----
3. Tot leden van de raad van advies kunnen worden benoemd: gewone leden, alumnileden en
bijzondere leden. Uitsluitend alumnileden die niet langer dan twee jaar voor benoeming zijn
afgestudeerd kunnen tot lid van de raad van advies worden benoemd. -----
4. Bestuursleden kunnen geen deel uitmaken van de raad van advies; één lid van de -----
kascontrolecommissie kan deel uitmaken van de raad van advies. -----
5. De raad van advies is bevoegd een bindende voordracht op te maken voor de benoeming --
van de leden van de raad van advies. Het bindende karakter kan aan de voordracht worden
ontnomen door een met ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen genomen ---
besluit van de algemene ledenvergadering. -----
6. De raad van advies komt tenminste twee keer per jaar samen en voorts zo vaak als een lid
van raad van advies dit verlangt of het bestuur daarom verzoekt. -----
7. Het bestuur verstrekt aan de raad van advies tijdig alle inlichtingen en gegevens die de raad
nodig heeft voor de vervulling van zijn taak. -----
8. Bij vermoeden of melding van onwenselijk gedrag, onverantwoordelijkheden of -----
wanordelijkheden van bestuurders of wanbestuur kan de raad van advies een onderzoek ---
instellen. Naar aanleiding van dit onderzoek zal de raad van advies het bestuur adviseren. -
9. Met inachtneming van een oproepingstermijn van ten minste veertien dagen is de raad van
advies bevoegd een algemene vergadering bijeen te roepen teneinde de schorsing van een
bestuurder aan de orde te stellen; zodanige bijeenroeping kan ook geschieden door een ---
advertentie in een landelijk verspreid dagblad. De bevoegdheid tot schorsing ligt bij de -----
algemene vergadering. -----
10. De taken en bevoegdheden van de raad van advies kunnen verder worden uitgewerkt in ----
een op grond van artikel 19 van deze statuten vastgesteld reglement. -----

AFDELING MET RECHTSPERSOONLIJKHEID -----

Artikel 14 -----

1. De vereniging kent een afdeling met rechtspersoonlijkheid, te weten de vereniging: -----
Alumnivereniging Contineo, gevestigd te Utrecht. Alle alumnileden worden ingedeeld bij de
afdeling. -----
2. Aanvraag van het lidmaatschap van de vereniging, geldt – wanneer aan beschrijving in -----
artikel 3.3 sub b is voldaan – tevens als aanvraag van het lidmaatschap van de afdeling. ----
3. Alumnileden genieten de uit de statuten en reglementen van de afdeling voortvloeiende ----
rechten en zijn onderworpen aan de daaruit volgende verplichtingen. -----
4. De samenstelling en verkiezing van het bestuur en van de algemene vergadering van de ---
afdeling, alsmede de doelstelling, taken en bevoegdheden van de afdeling worden -----
afzonderlijk geregeld in de statuten en reglementen van de afdeling. -----
5. De statuten en reglementen van de afdeling mogen geen bepalingen bevatten die strijdig ---
zijn met die van de vereniging. Wijziging van statuten of reglementen van de afdeling -----
behoeven de voorafgaande goedkeuring van het bestuur . -----
6. Het bestuur van de afdeling is verplicht om met betrekking tot zaken die mede de belangen
van de vereniging kunnen raken voorafgaand overleg te plegen met het bestuur van de ----
vereniging. Komen de besturen niet tot overeenstemming, dan beslist het bestuur. -----

VERTEGENWOORDIGING. -----

Artikel 15 -----

1. De vereniging wordt vertegenwoordigd door het bestuur en door twee gezamenlijk -----
handelende bestuurders. -----
2. In alle gevallen waarin de vereniging een tegenstrijdig belang heeft met een of meer -----
bestuurders kan de algemene vergadering een of meer personen aanwijzen om de -----
vereniging te vertegenwoordigen. -----
3. Het bestuur kan aan een of meer personen algemene of beperkte -----
vertegenwoordigingsbevoegdheid verlenen. Elk van deze personen kan de vereniging -----

vertegenwoordigen binnen de grenzen van zijn bevoegdheid. Een besluit van het bestuur tot het verlenen van doorlopende vertegenwoordigingsbevoegdheid behoeft goedkeuring van de algemene vergadering. -----

ALGEMENE VERGADERING. -----

Artikel 16 -----

1. Een algemene vergadering wordt tenminste eenmaal per jaar en wel binnen zes maanden na het einde van het verenigingsjaar gehouden. -----
2. Voorts wordt een algemene vergadering bijeengeroepen, zo dikwijls hetzij de voorzitter of twee andere bestuurders dit wenselijk acht(en) hetzij ten minste een zodanig aantal leden, als bevoegd is tot het uitbrengen van een/tiende gedeelte van de stemmen waarover alle stemgerechtigde leden tezamen beschikken, dit schriftelijk, onder opgave van de te behandelen onderwerpen, aan het bestuur verzoeken. Indien de algemene vergadering niet binnen veertien dagen na ontvangst van dat verzoek op een termijn van ten hoogste vier weken overeenkomstig artikel 16.3 wordt bijeengeroepen, is ieder van de verzoekers, met inachtneming van het daaromtrent in deze statuten bepaalde, bevoegd de algemene vergadering bijeen te roepen; zodanige bijeenroeping kan ook geschieden door een advertentie in een landelijk verspreid dagblad. De verzoekers kunnen alsdan, in afwijking van het bepaalde in artikel 17.7 en 17.8, anderen dan bestuursleden belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen. -----
3. De bijeenroeping geschiedt door de secretaris van het bestuur met inachtneming van een oproepingstermijn van ten minste veertien dagen, de dag van oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, behoudens het in artikel 13.9 bepaalde. -----
In de oproepingsbrief worden de te behandelen onderwerpen vermeld. -----
4. Omtrent onderwerpen die niet in de oproepingsbrief zijn vermeld, kan de algemene vergadering geen besluiten nemen, tenzij met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----
5. In de jaarlijkse algemene vergadering brengt het bestuur het jaarverslag uit en doet het bestuur ter goedkeuring door de algemene vergadering, onder overlegging van de nodige bescheiden - daaronder begrepen de in artikel 18.3, bedoelde balans en staat van baten en lasten - rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen verenigingsjaar gevoerde bestuur. -----
6. In de jaarlijkse algemene vergadering presenteert het bestuur voorts het beleidsplan als bedoeld in artikel 10.2 van deze statuten. -----
7. Verder brengt in die vergadering de commissie bedoeld in artikel 16.10 haar verslag uit. -----
8. Goedkeuring van de rekening en verantwoording door de algemene vergadering strekt het bestuur tot décharge voor het door hen gevoerde bestuur, tenzij de algemene vergadering een voorbehoud maakt. -----
9. In die algemene vergadering wordt het nieuwe bestuur benoemd. -----
10. De algemene vergadering benoemt jaarlijks een commissie van ten minste twee leden, die geen deel van het bestuur mogen uitmaken. De commissie onderzoekt de door het bestuur opgemaakte jaarrekening en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit. Vereist het onderzoek van de jaarrekening bijzondere kennis, dan kan de commissie op kosten van de vereniging zich door een of meer deskundigen doen bijstaan. -----

BESLUITVORMING. -----

Artikel 17 -----

1. De algemene vergadering besluit met volstreekte meerderheid van stemmen. -----
2. Blanco of ongeldige stemmen worden als niet uitgebracht aangemerkt. -----
3. Alle leden met uitzondering van geschorste leden hebben toegang tot de vergadering. Een geschorst lid heeft uitsluitend toegang tot de vergadering waarin het besluit tot schorsing wordt behandeld en is bevoegd daarover het woord te voeren. De voorzitter bepaalt de wijze van stemming, met dien verstande dat indien één van de stemgerechtigde aanwezigen dit verlangt, stemming over benoeming, schorsing of ontslag van personen bij gesloten, ongetekende briefjes geschiedt. -----
4. In de algemene vergadering wordt als volgt stem uitgebracht: -----
 - ieder gewoon lid en ieder alumnidat dat niet langer dan twee jaar voor de datum van de vergadering de opleiding HBO-Rechten en Sociaal Juridische Dienstverlening aan de Hogeschool Utrecht heeft afgerond, heeft recht op het uitbrengen van éénhonderd (100) stemmen, met dien verstande dat een lid deze stemmen niet op verschillende -----

- wijze mag uitbrengen; -----
- ieder alumnid dat langer dan twee jaar voor de datum van de vergadering de opleiding HBO-Rechten en Sociaal Juridische Dienstverlening aan de Hogeschool Utrecht heeft afgerond, heeft recht op het uitbrengen van één stem. -----
 - Bijzondere leden en ereleden hebben geen stemrecht. -----
 - 5. Bij staking van stemmen komt geen besluit tot stand. -----
 - 6. Leden kunnen zich ter vergadering door een schriftelijk gevolmachtigd ander lid van de ----- vereniging doen vertegenwoordigen. -----
 - 7. De vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuur. Bij afwezigheid van -- de voorzitter voorziet de vergadering zelf in haar leiding. De secretaris van het bestuur ----- danwel, zo deze met de leiding van de vergadering is belast of niet aanwezig is, een ander lid van de vereniging, door de voorzitter aan te wijzen, houdt de notulen. De voorzitter en de secretaris van een vergadering die op grond van artikel 16.2, laatste volzin, door een van de leden is bijeengeroepen, worden door de algemene vergadering aangewezen. -----
 - 8. De notulen worden vastgesteld en ten blijke daarvan getekend door de voorzitter en de ----- secretaris van de desbetreffende vergadering dan wel vastgesteld door een volgende ----- algemene vergadering. In het laatste geval worden zij ten blijke van vaststelling door de ----- voorzitter en de secretaris van die volgende vergadering ondertekend. De notulen worden in het notulenregister van de ledenvergadering bewaard. -----

VERENIGINGSJAAR. BALANS EN STAAT VAN BATEN EN LASTEN. -----

Artikel 18 -----

1. De contributie wordt jaarlijks door de algemene vergadering vastgesteld. -----
2. Het verenigingsjaar van de vereniging loopt van één september tot en met éénendertig ----- augustus. -----
3. Het bestuur is verplicht binnen vijf maanden na afloop van het verenigingsjaar een ----- jaarrekening bestaande uit een balans en een staat van baten en lasten op te maken. Deze stukken worden ondertekend door alle bestuurders; ontbreekt de handtekening van een of - meer bestuurders, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. -----
4. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het --- boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, een ----- jaarverslag uit. Het legt de jaarrekening met een toelichting ter goedkeuring aan de ----- vergadering over. In deze vergadering brengt de commissie bedoeld in artikel 16.10 haar --- verslag uit. -----
5. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere ----- gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en ----- verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend. -----
6. Alle aan de vereniging toebehorende waarden worden, voor zoveel zij naar het oordeel van het bestuur niet voor het dagelijkse beheer nodig zijn, op een door het bestuur aan te geven wijze bij een bankinstelling gedeponneerd ofwel op solide wijze belegd. -----

REGLEMENTEN. -----

Artikel 19 -----

1. Nadere regels, betreffende de vereniging kunnen in een of meer reglementen worden ----- neergelegd. -----
2. Een reglement wordt op voorstel van het bestuur door de algemene vergadering vastgesteld en gewijzigd. -----
3. Een bepaling in een reglement, dat in strijd is met deze statuten, is nietig. -----

BIJZONDERE BESLUITEN. -----

Artikel 20 -----

1. Een besluit tot schorsing of ontslag van een bestuurder, tot wijziging van de statuten of een reglement, dan wel tot ontbinding van de vereniging kan door de algemene vergadering ----- slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste drie vierden van de ----- uitgebrachte stemmen, in een algemene vergadering, waarin ten minste twee derden van de stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----
Een besluit tot wijziging van de statuten dan wel ontbinding van de vereniging wordt niet --- eerder genomen dan dat het bestuur van de afdeling als bedoeld in artikel 14 is gehoord. ---
2. Zijn ter vergadering, waarin een besluit als bedoeld in artikel 20.1, aan de orde wordt ----- gesteld, niet ten minste twee derden van de stemgerechtigde leden aanwezig of -----

vertegenwoordigd, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden binnen --- dertig dagen na de eerste, waarin met een meerderheid van ten minste drie vierden van de uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, een --- besluit overeenkomstig het in de eerste vergadering aan de orde gestelde voorstel kan ----- worden genomen. -----

3. De bijeenroeping van de vergadering als bedoel in artikel 20.2 geschiedt door de secretaris van het bestuur met inachtneming van een oproepingstermijn van ten minste veertien ----- dagen, de dag van oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. -----
4. Degenen die de vergadering ter behandeling van een voorstel tot wijziging van de statuten - of het huishoudelijk reglement of tot ontbinding bijeenroepen, moeten ten minste vijf dagen - voor de dag der vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen - tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. -----
5. Bij de oproeping tot de vergadering wordt van het vorenstaande mededeling gedaan. -----
6. Elk lid zal op zijn verzoek kosteloos een afschrift van het voorstel kunnen verkrijgen. -----
7. Het bepaalde in de leden 20.3 en 20.4 is niet van toepassing indien in algemene ----- vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit tot wijziging van de statuten of een reglement met algemene stemmen wordt aangenomen. -----
8. Wijzigingen in de statuten treden in werking zodra hiervan een notariële akte is opgemaakt; iedere bestuurder is tot het verlijden van de desbetreffende akte bevoegd. -----

ONTBINDING EN VEREFFENING. -----

Artikel 21 -----

1. Onverminderd het in de wet bepaalde wordt de vereniging ontbonden door een besluit van - de algemene vergadering, genomen met inachtneming van het bepaalde in artikel 20. -----
2. Indien de vereniging wordt ontbonden ingevolge een besluit van de algemene vergadering, treden ter vereffening van het vermogen van de vereniging de bestuurders als vereffenaars op. -----
3. Tijdens de vereffening blijven deze statuten voor zover mogelijk van kracht. -----
4. Hetgeen na voldoening van de schuldeisers van het vermogen van de vereniging is ----- overgebleven, wordt overgedragen aan de leden. -----
5. Gedurende zeven jaren na afloop der vereffening blijven de boeken en bescheiden en ----- andere gegevensdragers van de vereniging berusten onder degene, die daartoe door de --- algemene vergadering is aangewezen. -----

SLOTBEPALINGEN. -----

De comparante is mij, notaris, bekend en haar identiteit is door mij, notaris, vastgesteld, ----- voorzover van toepassing aan de hand van het hiervoor vermelde legitimatiebewijs. -----
WAARVAN AKTE, in minuut opgemaakt, is verleden te Hilversum op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. -----

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en toelichting aan de comparante heeft zij ----- verklaard van die inhoud te hebben kennisgenomen en op de volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. -----

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparante en mij, notaris, ----- ondertekend. -----

(Volgt ondertekening door comparante en notaris)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

Gegevens verwijderd door KvK





Verwerkingsverslag

Bijgaande document is elektronisch ontvangen bij de Kamer van Koophandel op 02-04-2020 14:17 van Christa Martine van Brussel in diens hoedanigheid als Kandidaat notaris

Op het document is een elektronische handtekening aangetroffen die gecontroleerd en correct is bevonden op 02-04-2020 14:17 door de Kvk GX-Handtekeningservice.

Het bijbehorende digitale certificaat waarmee de handtekening is gezet is gecontroleerd en geldig en als niet-ingetrokken bevonden ten tijde van ondertekening.

De controle heeft plaatsgevonden op 02-04-2020 14:17 door de Kvk GX-Certificaatvalidatieservice.

Certificaat details van Christa Martine van Brussel

SURNAME = van Brussel

C = NL

T = Kandidaat notaris

SERIALNUMBER = CB6465269

CN = Christa Martine van Brussel

GIVENNAME = Christa Martine

O = Christa Martine van Brussel

Met serienummer

773259bc0b447f6cfd7cf0b9e065494e586308c3

Uitgegeven door

OID.2.5.4.97 = NTRNL-27124701

C = NL

CN = KPN BV PKIoverheid Organisatie Persoon CA - G3

O = KPN B.V.

Waarmerk
KvK

Dit document is gewaarmerkt met een digitale handtekening. In Adobe kunt u de handtekening bovenin het scherm controleren. Meer informatie hierover vindt u op www.kvk.nl/egd. In geprinte vorm is de integriteit van het document niet meer gewaarborgd en de handtekening niet meer verifieerbaar. De Kamer van Koophandel adviseert dan ook dit document alleen digitaal te gebruiken.